

VŠĮ „TAIKOS KELIAS“ 2024 M. VEIKLOS METINIS PLANAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ „Taikos kelias“ reabilitacinės bendruomenės misija – teikti pagalbą asmenims, kurie patyrė socialinę atskirtį dėl priklausomybės ligų, siekti užtikrinti asmenims kokybiškų socialinių ir psichologinių paslaugų teikimą bei organizavimą. Skatinti paslaugų gavėjų savarankiškumą, atsižvelgiant į kiekvieno asmenines galimybes.

2. VšĮ „Taikos kelias“ siekdamas įgyvendinti savo misiją, veikloje vadovaujasi šiomis vertybėmis:

2.1. Atsakomybė, sąžiningumas – siekiame būti sąžiningi ir atsakingi. Visi esame pasirengę padaryti viską, kad dar labiau sustiprėtų mūsų bendruomenė.

2.2. Patikimumas – mes laikomės savo pažadų.

2.3. Profesionalumas – esame profesionalai savo srityje. Didžiausias mūsų turtas – darbuotojų kvalifikacija, žinios ir patirtis.

2.4. Bendradarbiavimas ir iniciatyva – skatiname bendrų tikslų siekimą organizacijos viduje tarp visų darbuotojų ir bendruomenės narių, nes žinome, kad praktiški sprendimai gali gimti bet kuriam iš mūsų.

2.5. Novatoriškumas – esame atviri naujovėms.

3. Įstaigos vizija – VšĮ „Taikos kelias“ moderni, šiuolaikiška ir bendradarbiaujanti įstaiga, teikianti kokybiškų ir kompleksinių paslaugų įvairovę, sudaranti žmogaus orumą nežeminančias sąlygas.

4. **Ilgalaikiai kokybės užtikrinimo tikslai 2023 – 2028 metais:**

4.1. Siekti paslaugų gavėjų, jų artimųjų, partnerių ir kitų suinteresuotų šalių pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis;

4.2. Teikti kokybiškas, savalaikes, efektyvias, gyventojų lūkesčius atitinkančias paslaugas, siekiant paslaugų gavėjų poreikius užtikrinančių gyvenimo sąlygų;

4.3. Vadovautis įdiegtais EQUASS kokybės principais: teisė, etika, lyderystė, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, orientacija į rezultatus, nuolatinis gerinimas, kompleksiskumas;

4.4. Gerinti Įstaigos įvaizdį;

4.5. Įgyvendinti kokybės politiką, ją peržiūrėti ir atnaujinti ne rečiau nei kartą į metus atsižvelgiant į suinteresuotų šalių lūkesčius.

5. Metinio plano peržiūra, įtraukiant darbuotojus, paslaugų gavėjus – po 6 mėnesių.

6. Įstaigos SSGG analizė 2020-2025 (atliekama kas 5 metus):

6.1. Vidinės silpnosios pusės:

- 6.1.1. Darbuotojų kaita dėl psichologiškai ir emociškai įtempto darbo;
- 6.1.2. Rezultatai dirbant su priklausomais asmenimis, retai būna teigiami, todėl sudėtinga darbuotojus motyvuoti.
- 6.1.3. Tinkamų mokymų, supervizijų trūkumas.

6.2. Vidinės stipriosios pusės:

- 6.2.1. Įstaigos aplinka saugi, pritaikyta namų aplinkai.
- 6.2.2. Įstaigos darbuotojai turi kompetencijų darbui su priklausomais asmenimis.
- 6.2.3. Darbuotojai naudojami Microsoft office programų paketu tvarkydami paslaugų gavėjų dokumentaciją, ruošdamiesi paskaitoms.
- 6.2.4. Įstaigos darbuotojų siekis tobulėti.
- 6.2.5. Įstaigoje dirba aukštos kvalifikacijos bei plačių pažiūrų specialistai.

6.3. Išorinės galimybės:

- 6.3.1. Gerinti ir užtikrinti socialinių paslaugų kokybę, taikant naujoves, remiantis užsienio šalių gerąja patirtimi.
- 6.3.2. Stiprinti komandinį darbą organizuojant darbuotojams mokymus ir grupines supervizijas.
- 6.3.3. Bendradarbiavimo tarp įstaigų skatinimas (antstolių kontoros, policijos komisariatai, sveikatos priežiūros įstaigos, probacijos tarnybos ir kt.).
- 6.3.4. Savanorių, praktikantų paieška.

6.4. Išorinės grėsmės:

- 6.4.1. Dalis visuomenės nepakankamai palankiai vertina priklausomybę sergančius asmenis.
- 6.4.2. Bendradarbiavimo tarp institucijų stoka teikiant pagalbą priklausomybę sergančiam asmeniui.

Metų darbo planas su planuojamais rodikliais:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vietų skaičius	Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius	Planuojamas paslaugų skaičius	Pastabos/teikimo laikotarpis
1.	Bendrosios socialinės paslaugos	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darb.	30	30	30	2024-01-01/ 2024-12-31
2.	Ilgalaikės socialinės globos paslaugos	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darb.	30	30	-	2024-01-01/ 2024-12-31
3.	Socialinių įgūdžių ugdymo paslaugos	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darb.	30	30	-	2024-01-01/ 2024-12-31

Paslaugų teikimo procesų tobulinimas

	Paslaugos teikimo tobulinimas (priemonės)	Vertinimo rodikliai/rezultatai	Įvykdymo terminas	Pastabos po peržiūros
1.	Suorganizuoti darbuotojų susirinkimą, kvalifikacijos mokymosi poreikiui išsiaiškinti.	Surengtas darbuotojų susitinkimas.	2024-02-15	
2.	Parengti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planą. Vykdyti plano peržiūrą po pusmečio.	Parengtas planas.	2024-02-28	
3.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašus ir juos atnaujinti kartą per metus.	Peržiūrėtas aprašas, patvirtintas įstaigos vadovo.	2024-12-31	
3.	Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistemos (EQUASS) pažangos ataskaitos rengimas.	Parengta EQUASS pažangos ataskaita	2024-12-17	
4.	Užtikrinti, kad būtų laikomasi etikos ir gerovės užtikrinimo politikos nuostatų	Ištirti etikos nusižengimų ir skundų skaičius	2024-12-31	
5.	Užtikrinti gyventojų teisių įgyvendinimą	Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo apklausų rezultatai	2024-12-31	
6.	Užtikrinti Etikos kodekso normų laikymąsi	Ištirtų etikos nusižengimų ir skundų skundų skaičius	2024-12-31	
7.	Įgyvendinti darbuotojų ir paslaugų gavėjų saugos ir sveikatos planą 2024-2025 m.	Įgyvendintas planas.	2024-12-31	

	Parengti medikamentų išdavimo nuostatas.	Parengtos medikamentų išdavimo nuostatos (registas) Parengtas apsaugos priemonių rezervo aprašas ir apskaita.		
8.	Užtikrinti fizinio ir psichologinio smurto prieš gyventojus ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevenciją	Paslaugų gavėjų apklausų rezultatai. Gautų skundų skaičius. Parengtas neigiamo pobūdžio įvykių fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašas.	2024-12-31	
9.	Atlikti teikiamos socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą	Atliktas įsivertinimas	2024-12-31	
10.	Vykdyti procedūras neskelbtinos informacijos konfidencialumui, įrašų tikslumui, paslaugų gavėjų privatumui, orumui ir fizinei neliečiamybei užtikrinti	Paslaugų gavėjų apklausų rezultatai.	2024-12-31	
11.	Užtikrinti, kad gyventojai būtų įtraukti į individualų planavimą	Paslaugų gavėjų įtraukimo į individualų planavimą matavimo rezultatai	2024-12-31	
12.	Įtraukti paslaugų gavėjus į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą	Paslaugų gavėjų pateiktų ir įgyvendintų pasiūlyimų skaičius	2024-12-31	
13.	Laikytis paslaugų gavėjų įgalinimo koncepcijos nuostatų	Paslaugų gavėjų įgalinimo rezultatai	2024-12-31	
14.	Gerinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę, remiantis paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės koncepcija	Paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės gerinimo rezultatai	2024-12-31	
15.	Vertinti partnerystės naudos rezultatus	Partnerystės naudos rezultatai	2024-12-31	
16.	Stiprinti bendradarbiavimą su esamais partneriais ir ieškoti naujų, siekiant paslaugų tęstinumo užtikrinimo.	Paslaugų tęstinumo užtikrinimo rezultatai	2024-12-31	
17.	Vykdyti nuolatinį tobulinimąsi pagal patvirtintą nuolatinio tobulinimo sistemą	Pateiktų ir įgyvendintų pasiūlyimų dėl paslaugų tobulinimo skaičius.	2024-12-31	
18.	Įtvirtinti orientavimosi į rezultatus, teikiant paslaugas, požiūrį.	Paslaugų gavėjų, partnerių, finansuotojų supažindinimas su paslaugų teikimo rezultatais	2024-12-31	

Ilgalaikės socialinės globos paslaugos

1.	Supažindinti naujai atvykusius paslaugų gavėjus su EQUASS diegimo metu parengtais dokumentais.	Pravesti 3 susirinkimus	2024-12-31	
2.	Stiprinti ryšius su paslaugų gavėjais, organizuojant bendruomenės šventes, išvykas už centro ribų.	Suorganizuotos bent 2 šventės. Suorganizuotos bent 6 išvykos.	2024-12-31	

4.	Gerinti visuomenės informavimą apie priklausomybės ligomis sergančius asmenis rajone ir visoje Lietuvoje.	Organizuotos ne mažiau 2 priemonės (straipsnis, reklama ir kt.)	2024-12-31	
5.	Organizuoti savipagalbos grupės paslaugų gavėjams	Organizuotos nemažiau 30 savipagalbos grupės	2024-12-31`	
6.	Gerinti vidinę ir išorinę komunikaciją bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	Organizuotos ne mažiau nei 2 priemonės (straipsnis, susitikimai su bendruomene ir pan.)	2024-12-31	

Paslaugų kokybės kontrolės priemonės.

1. Viešosios įstaigos „Taikos kelias“ įsivertinimas 2024 m. lapkričio mėn.
2. Paslaugų gavėjų, finansuotojų, partnerių apklausa apie pasitenkinimą teikiamų socialinių paslaugų kokybe 2024 m. lapkričio – gruodžio mėn.
3. Paslaugų gavėjų apklausa apie jų teisių skatinimą ir užtikrinimą 2024 m. lapkričio – gruodžio mėn.
4. Įstaigos partnerystės naudos rezultatų vertinimas 2024 m. lapkričio - gruodžio mėn.
5. Paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą matavimas 2024 m. lapkričio - gruodžio mėn.
6. Paslaugų gavėjų įgalinimo rezultatų matavimas 2024 m. lapkričio - gruodžio mėn.
7. Paslaugų gavėjų gyvenimo kokybės gerinimo rezultatų matavimas 2024 m. lapkričio - gruodžio mėn.
8. Gyventojų įtraukimo į ISGP rengimą vertinimas 2024 m. lapkričio – gruodžio mėn.
9. Paslaugų teikimo tęstinumo matavimas.

Tikslas ir uždaviniai/priemonės įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje:

1. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai.
 - 1.1. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai 2024 m. nenumatomi.
2. darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas.
 - 2.1. Darbuotojų susirinkimai ne rečiau kaip 4 kartus per metus.
3. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas.
 - 3.1. Privalomieji pirmosios pagalbos mokymai (9 darbuotojai).
 - 3.2. Privalomieji higienos įgūdžių mokymai (9 darbuotojai).
 - 3.3. Priešgaisrinės saugos mokymai (9 darbuotojai).
 - 3.4. Dalyvavimas Socialinių darbuotojų asociacijos organizuojamuose mokymuose.
 - 3.5. Darbuotojų dalyvavimas mokymuose pagal kvalifikacijos kėlimo poreikio įsivertinimą ir atsižvelgiant į skelbiamą informaciją.
 - 3.6. Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose, gerosios praktikos perteikimas kolegoms.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Plano įgyvendinimą koordinuos įstaigos vadovas

Plano priežiūrą vykdys įstaigos vadovas.
